

**ЧЕРНІГІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
КОЛЕДЖ ТРАНСПОРТУ ТА КОМП'ЮТЕРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

_____ В.М. Радченко

«_____» _____ 2016 р.

КОМПЛЕКСНИЙ ПЛАН
Коледжу транспорту та комп'ютерних технологій ЧНТУ
на 2016-2017 навчальний рік

СХВАЛЕНО

Рішенням

педагогічної ради

Протокол № _____

від «_____» _____ 2016р.

м. Чернігів

II ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ НА 2016-2017 н.р.

Основними завданнями забезпечення успішного, стабільного, ефективного розвитку Коледжу транспорту та комп'ютерних технологій ЧНТУ є:

- організація діяльності в коледжі в рамках законодавства України в галузі освіти, державних стандартів;
- розробка та впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності;
- впровадження інноваційної системи організації освітнього процесу, інформаційних та новітніх технологій навчання, вдосконалення комп'ютеризації навчального процесу;
- удосконалення кадрового забезпечення освітнього процесу шляхом підвищення рівня професійно-педагогічної компетентності педагогічних працівників;
- створення умов для ефективної професійної діяльності педагогічних працівників;
- підвищення професійної майстерності педагогічних працівників (навчання на курсах підвищення кваліфікації, стажуванні; активної участі у конференціях, семінарах, засіданнях обласних методичних об'єднань, грантовій діяльності);
- закріплення позитивних зрушень в роботі щодо створення та видання змістовних сучасних методичних розробок, рекомендацій та іншої навчально-методичної літератури;
- забезпечення належного навчально-методичного рівня викладання дисциплін;
- удосконалення комплексів методичного забезпечення навчальних дисциплін, навчальних планів усіх спеціальностей.
- акцентування заходів у виховній роботі на відродженні національної гідності, патріотизму й громадянської особистості, освіченості, гуманізму, духовності, самореалізації людини в матеріальній і духовній сферах суспільного життя, дотримання всіх прав людини;
- забезпечення належних умов для діяльності органів студентського самоврядування;
- збереження і розвиток матеріально-технічної бази, модернізація оснащення кабінетів та лабораторій коледжу; поповнення інформаційно-технічного забезпечення навчального процесу, продовження робіт з благоустрою території;
- поширення взаємозв'язків з роботодавцями щодо питань проведення практик та працевлаштування студентів коледжу;
- оптимізація освітнього процесу в складних суспільно-політичних та економічних умовах при обмеженні об'ємів енергопостачання в зимовий період, зміні графіку навчального процесу;

- підтримка позитивного іміджу коледжу шляхом покращення якості освітніх послуг та участі у конференціях, конкурсах, виставках, спортивних змаганнях, грантовій діяльності;
- рекламування діяльності у засобах масової інформації, на сайті коледжу, в соціальних мережах.

У 2016-2017 н.р. педагогічний колектив продовжує роботу над загальноколеджною методичною проблемою «Підвищення якості знань шляхом застосування інтерактивних методів навчання; упровадження компетентнісного підходу в процес професійної підготовки майбутніх фахівців»

III ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ з/п	Зміст роботи	Дата виконання	Відповідальні	Відм. про вик.
1	Розробка стратегії навчально-виховної роботи коледжу на 2016-2017 н.р.: підвищення якості знань шляхом застосування інтерактивних методів навчання; упровадження компетентнісного підходу в процес професійної підготовки майбутніх фахівців; використання загальнолюдських цінностей у вихованні та навчанні гармонійно розвиненого, високоосвіченого, національно свідомого громадянина України	протягом року	Директор коледжу	
2	Уточнення педнавантаження викладачів	25.08- 31.08.16	Заст. директора з навчально-виробничої роботи, голови ЦК	
3	Підготовка наказів: <ul style="list-style-type: none"> - про організацію освітнього процесу у 2016-2017 н.р. - про педагогічне навантаження - про перелік діючих навчальних програм - про призначення голів циклових комісій та затвердження їх складу - про вимоги щодо ведення навчальних журналів 	до 01.09.16	Заст. директора з навчально-виробничої роботи	

	<ul style="list-style-type: none"> - про створення комісії по прийому курсових проектів та робіт - про створення тарифікаційної комісії - про створення рейтингової комісії - про закріплення кабінетів - про робочі та дорадчі органи - про підготовку матеріально-технічної бази коледжу до роботи у навчальному році та в осінньо-зимовий період 			
4	Складання розкладу занять	до 31.08.16	Зав. відділення	
5	Проведення наради голів циклових комісій	щомісячно	Заст. директора з навчально-виробничої роботи	
6	Проведення засідань педагогічної, методичної, адміністративної ради, рад відділень, ради керівників груп	згідно з планами	Адміністрація	
7	Планування навчальної роботи на 2016-2017 н.р.: індивідуальні плани викладачів, плани роботи циклових комісій, навчальні програми, робочі програми, плани роботи кабінетів, графіки проведення консультацій, лабораторних робіт, контролю з боку адміністрації, графіки завантаження аудиторій, викладачів, роботи адміністративної ради, педагогічної ради, методичної ради, комісії фізичного виховання, комісії з охорони праці, роботи відділень, ради керівників груп	до 12.09.16	Заст. директора з навчально-виробничої роботи, заст. директора з навчально-виховної роботи, зав. відділення, зав. навч.-метод. каб., голови ЦК, зав. лабораторій	
8	Підготовка наказів щодо тем дипломних проектів, допуску до ДП та випуску, відповідність їх державним стандартам, основним напрямам Національної доктрини розвитку освіти	вересень-травень	Зав. відділення, голови ЦК	
9	Проведення нарад із завідувачами відділень	щотижня	Заст. директора з	

			навчально-виробничої роботи	
10	<p>Підготовка наказів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - про створення громадських комісій - про керівництво навчальними групами на 2016-2017 н.р. - про закріплення аудиторій за навчальними групами - про створення стипендіальної комісії - про роботу спортивних секцій - про організацію спеціальних медичних груп (до 1 жовтня) - про заборону вживання алкогольних напоїв, тютюнових виробів у коледжі 	до 05.09.16	Заст. директора з навчально-виховної роботи	
11	Складання розкладу проведення виховних годин у навчальних групах	до 09.09.16	Заст. директора з навчально-виховної роботи, зав. відділення	
12	Підготовка матеріалів до державного екзамену та державної атестації	листопад, квітень	Зав. відділення, голови ЦК	
13	Розробка матеріалів до екзаменаційних сесій, аналіз успішності та якості навчання студентів	листопад, квітень	Голови ЦК	
14	Звіти циклових комісій про роботу за I та II семестри	січень, травень	Заст.директора з навчально-виробничої роботи, голови ЦК	
15	Розробка графіка чергування адміністрації, навчальних груп у коледжі	щосеместра	Заст. директора з навчально-виховної роботи	
16	Розробка графіка чергування викладачів, працівників коледжу	щомісячно	Заст. директора з навчально-виховної	

			роботи	
17	Підготовка замовлення на виготовлення студентських квитків	до 23.09.16	Зав. відділення, зав. навч. лабораторії	
18	Підготовка замовлень на виготовлення дипломів	жовтень, травень	Зав. відділення, зав.навч. лабораторії	
19	Комплекс заходів щодо організації нового набору (за окремим планом)	листопад	Директор коледжу, секретар відбірк. ком.	
20	Розробка плану проведення занять семінару починаючих викладачів «Шлях до майстерності»	згідно з планом роботи навч.-метод. каб.	Зав. навч.-метод. кабінетом	
21	Підвищення науково-теоретичного й методичного рівня викладання, впровадження позитивного педагогічного досвіду у роботу навчального закладу	протягом року	Заст. директора з навчально-виробничої роботи, зав. навч.-метод. кабінетом, викладачі	
22	Організація проведення відкритих занять та відкритих виховних заходів викладачів із подальшим їх обговоренням	згідно графіка проведення відкритих занять	Заст. директора з навчально-виробничої роботи, заст. директора з навчально-виховної роботи, зав.навч.-метод. кабінетом, голови ЦК	
23	Обговорення та вивчення інтерактивних форм, методів навчання, інноваційних освітніх технологій	протягом року	Заст. директора з навчально-виробничої роботи, заст. директора з	

			навчально-виховної роботи, зав. навч.-метод. кабінетом, голови ЦК	
24	Контроль навчальних досягнень студентів як засіб стимулювання росту їх професійної та особистої зрілості	протягом року	Заст. директора навчально-виробничої роботи, зав. відділення, голови ЦК	
25	Підготовка до акредитації спеціальності: - 5.07010602 «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів» - 5.07010102 «Організація перевезень і управління на автотранспорті»	вересень-січень	Заст. директора з навчально-виробничої роботи, зав. відділення, зав. навч.-метод. кабінетом, голова ЦК дисциплін професійної підготовки спец. 5.07010602, 5.07010102	
26	Підготовка до ліцензування робітничих спеціальностей 7241.2 «Слюсар-електрик з ремонту електроустаткування (на автомобільному транспорті)», «Електромеханік з ремонту та обслуговування лічильно-обчислювальних машин»	вересень-жовтень	Заст. директора з навчально-виробничої роботи, зав. відділення	

XVII ПЛАН ВИХОВНОЇ РОБОТИ

Організаційні заходи

№ з/п	Назва заходу	Дата виконання	Відповідальні	Відм. про вик.
1	Організація та проведення Дня Знань	01.09.16	Заст. директора з навчально-виховної роботи	
2	Планування виховної роботи на 2016-2017 н.р.: плани керівників груп, плани голів громадських комісій	до 14.09.16	Керівники груп голови громадських комісій	
3	Поновлення банку даних про студентів (студенти-сироти та під опікою, з багатодітних сімей, інваліди, студенти-напівсироти та яких виховують одинокі матері, діти учасників АТО)	до 14.09.16	Керівники груп практичний психолог	
4	Організація чергування студентських груп по коледжу	вересень, січень	Заст. директора з навчально-виховної роботи	
5	Планування роботи гуртків і спортивних секцій	вересень	Заст. директора з навчально-виховної роботи	
6	Організація медичного огляду студентів I курсу	вересень - жовтень	Заст. директора з навчально-виховної роботи медсестра	
7	Закріплення території коледжу за навчальними групами з метою підтримання належного санітарного стану	до 14.09.16	Заст. директора з навчально-виховної роботи голова комісії трудового виховання	
8	Створення комісії для перевірки санітарного стану території та приміщень коледжу	до 05.09.16	Заст. директора з навчально-виховної роботи	
9	Вибори активу груп нового набору	до 12.09.16	Заст. директора з навчально-виховної роботи	

			керівники груп	
10	Проведення розширеного засідання студради по питаннях: - вибори активу студради на 2016-2017 н.р. - затвердження графіку засідань студради на 2016-2017 н.р. - планування роботи студради на 2017-2018 н.р.	вересень травень	Заст. директора з навчально-виховної роботи голова студради	
11	Організація в групах щомісячного звіту активу про навчально-виховну роботу на виховних годинах	протягом року	Керівники груп старости	
12	Проведення засідань громадських комісій, ради керівників груп	щомісячно	Заст. директора з навчально-виховної роботи голови громадських комісій	
13	Організація та проведення батьківських зборів згідно з графіком	1 раз на семестр	Заст. директора з навчально-виховної роботи зав. відділення керівники груп	
14	Укладання договорів щодо проведення тематичних лекцій спеціалістами центрів медико-психологічної допомоги молоді, соціальних служб у справах сім'ї, дітей, обласного художнього музею	вересень	Практичний психолог	
15	Організація шефської роботи над Березнянською допоміжною школою-інтернатом	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи	
16	Організація заходів за календарем знаменних і пам'ятних дат на 2016-2017 н.р.	згідно з календарем	Зав.бібліотеки голови громадських комісій	
17	Розробка плану заходів коледжу щодо профілактики злочинності та правопорушень на 2016-2017 н.р.	до 12.09.16	Голова комісії з правового виховання	
18	Розробка плану заходів щодо захисту дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування на 2016-2017 н.р.	до 05.09.16	Заст. директора з навчально-виховної роботи практичний психолог	

19	Організація обміну інформацією щодо роботи Європейського клубу з Європейськими клубами інших навчальних закладів	протягом року	Голова Євроклубу голова циклової комісії професійної підготовки спец. 5.05010201, 5.05010101	
20	Розробка сумісного плану заходів з громадськими комісіями викладачів по напрямках: <ul style="list-style-type: none"> • з національно-патріотичного виховання • пропагування здорового способу життя • профілактика злочинності, наркоманії та захворювання на СНІД • запобігання випадків корупції та хабарництва у коледжі 	вересень	Заст. директора з навчально-виховної роботи практичний психолог керівник фізвиховання зав.бібліотеки голови громадських комісій	

Навчально-виховна робота

№ з/п	Назва заходу	Дата виконання	Відповідальні	Відм. про вик.
1	Організація контролю за основними ділянками навчально-виховної роботи коледжу: <ul style="list-style-type: none"> – стан виховної роботи в групах, виконання «Правил внутрішнього розпорядку» – робота студентських організацій, гуртків, секцій – організація роботи з батьками – організація відпочинку студентів 	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи зав.відділення студрада	
2	Висвітлення успішності та недоліків студентів у стінгазеті «Студент»	протягом року	Голова студради	

3	Інформування батьків студентів щодо академічних заборгованостей та пропусків занять без поважних причин	протягом року	Зав.відділення, керівники груп	
4	Проведення щомісячно виховних годин за підсумками навчально-виховної роботи у навчальних групах протягом місяця	протягом року	Керівники груп актив груп	
5	Складання щомісячного звіту «Форма б»	протягом року	Керівники груп актив груп	
6	Допомога головам громадських комісій, керівникам груп у написанні планів роботи на 2016-2017 н.р.	вересень	Заступник директора з навчально-виховної роботи	
7	Підсумки навчання за I та II семестри	лютий липень	Зав.відділення керівники груп	

8	<p>Організація заходів щодо відзначення відмінників навчання та активістів громадської роботи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преміювання - нагородження грамотами - нагородження сувенірами - висвітлювання в газеті «Студент», на сайті коледжу - надсилання листів-подяк батькам 	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи керівники груп	
9	Проведення конкурсу на кращу навчальну групу за підсумками семестру (навчального року)	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи зав. відділення студрада	
10	<p>Організація роботи Ради наставників:</p> <ul style="list-style-type: none"> - засідання один раз у місяць - робота з проблемними студентами - проведення семінарських занять для викладачів та керівників груп - індивідуальна робота з викладачами та керівниками груп 	протягом року	Голова Ради наставників	
11	Контроль за виконанням плану навчально-виховної роботи керівниками груп	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи зав. відділення	
12	Проведення конкурсу «Студент року» Коледжу транспорту та комп'ютерних технологій ЧНТУ	листопад	Заст. директора з навчально-виховної роботи зав. відділення студрада	
13	Проведення місячника першокурсника: ознайомлення з бібліотекою, правилами користування, з інформаційними ресурсами бібліотеки	вересень	Зав. бібліотеки	

14	Анкетування користувачів бібліотеки з метою вивчення їх читацьких інтересів і потреб	листопад	Зав.бібліотеки	
15	Надання інформаційної допомоги для проведення заходів декад циклових комісій та тижнів відділень	протягом року	Зав.бібліотеки	
16	Проведення тижнів, декад циклових комісій, Днів відділення: 1 <u>Тиждень фізичної культури та спорту</u> 2 <u>Декада ЦК дисциплін професійної підготовки спец. 5.07010602, 5.07010102</u> 3 <u>Тиждень ЦК дисциплін професійної підготовки спец. 5.05070205</u> 4 <u>Тиждень ЦК соціально-економічних дисциплін</u> 5 <u>Тиждень ЦК іноземної мови</u> 6 <u>Тиждень ЦК дисциплін професійної підготовки спец. 5.05010201, 5.05010101</u> 7 <u>Декада ЦК мови та літератури</u> 8 <u>Тиждень ЦК природничо-наукових дисциплін</u> 9 <u>Тиждень ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін</u> 10 <u>День відділення спеціальностей спеціальності КС</u>	<u>12– 16 вересня</u> <u>17 –28 жовтня</u> <u>20-24 лютого</u> <u>12-16 грудня</u> <u>15-19 травня</u> <u>31 жовтня- 4 листопада</u> <u>6-18 березня</u> <u>10-14 квітня</u> <u>17 – 21 квітня</u> <u>березень</u>	Керівник фізвиховання Голова ЦК зав. лабораторії Голова ЦК зав. лабораторії Голова ЦК Голова ЦК Голова ЦК зав. лабораторії Голова ЦК Голова ЦК Зав. відділення	

11 <u>День відділення спеціальностей спеціальності АД</u>	<u>жовтень</u>	Зав. відділення	
12 <u>День відділення спеціальностей ЕУ</u>	<u>листопад</u>	Зав. відділення	
13 <u>День відділення спеціальностей ПС, УТ, ЕП</u>	<u>травень</u>	Зав. відділення	

2.2 Національно-патріотичне виховання

Формування свідомого громадянина – патріота Української держави, активного провідника національної ідеї, представника української національної еліти через набуття молодим поколінням національної свідомості, активної громадянської позиції, високих моральних якостей та духовних запитів, прищеплення поваги до прав людини і громадянина України, Конституції, державної символіки

№ з/п	Назва заходу	Дата виконання	Відповідальні	Відм. про вик.
1	Робота комісії культури та народознавства: - щомісячне засідання комісії з поточних питань - допомога та організація навчально-виховних заходів керівникам груп - організація та проведення тематичних виховних заходів: Дня слов'янської писемності, відзначення Шевченківських свят, участь у проведенні заходів, присвячених Перемозі та пам'ятних подій Другої світової війни; - заходи до календарних знаменних та пам'ятних дат	протягом навчального року	Голова громадської комісії культури та народознавства	
2	Випуск тематичних радіогазет, стіннівок, присвячених ювілейним датам поетів, письменників, громадських діячів України	протягом року	Голови ЦК мови та літератури, соціально-економічних дисциплін	
3	Організація книжкових полиць з національно-	згідно з	Зав. бібліотеки	

	патріотичної тематики	планом роботи бібліотеки		
4	Організація зустрічей студентів із учасниками антитерористичної операції та волонтерами, які надають їм допомогу	протягом року	Голова ЦК соціально-економічних дисциплін	
5	Заходи до Міжнародного дня письменності	8 вересня	Голова ЦК мови та літератури	
6	Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв фашизму (Міжнародний день миру)	13 вересня	Голова ЦК соціально-економічних дисциплін	
7	Заходи до Дня партизанської слави	22 вересня	Голова ЦК соціально-економічних дисциплін	
8	Заходи до Дня пам'яті жертв Бабиного Яру	29 вересня	Голова ЦК соціально-економічних дисциплін студрада	
9	Заходи до Всеукраїнського дня бібліотек	30 вересня	Зав. бібліотеки керівники груп	
10	Заходи до Всесвітнього тижня космосу	5-9 жовтня	Голова ЦК природничо-наукових дисциплін	
11	Заходи до Дня захисника України	14 жовтня	Керівник фізвиховання студрада	
12	Заходи до Дня Організації Об'єднаних Націй (ООН)	24 жовтня	Голови ініціативних груп Євроклубу	
13	Заходи з нагоди 72-ї річниці від дня визволення України від гітлерівських військ	28 жовтня	Голова ЦК соціально-економічних дисциплін	
14	Заходи до Дня української писемності та мови	9 листопада	Голова ЦК мови та літератури	
15	Заходи до Міжнародного дня проти фашизму, расизму та антисемізму	9 листопада	Голова ЦК соціально-економічних дисциплін практичний психолог	

16	Заходи до Всесвітнього дня молоді	10 листопада	Заступник директора з навчально-виховної роботи студрада	
17	Заходи до Міжнародного дня інформації	26 листопада	Голова ЦК дисциплін спец.5.05010201, 5.05010101	
18	Заходи до Дня пам'яті жертв голодомору та політичних репресій в Україні. Всеукраїнська акція «Запали свічку»	28 листопада	Зав.бібліотеки голова ЦК соціально-економічних дисциплін студрада	
19	Заходи до Міжнародного дня боротьби з насильством проти жінок	25 листопада	Практичний психолог керівники груп	
20	Заходи, присвячені Дню Збройних Сил України (за окремим планом)	6 грудня	Заст. директора з навчально-виховної роботи керівник фізвиховання студрада керівники груп	
21	Заходи до Дня захисту прав людини	10 грудня	Голова комісії правового виховання практичний психолог керівники груп	
22	Заходи до Дня Соборності та Свободи України	20 січня	Зав.бібліотеки голова ЦК соціально-економічних дисциплін	
23	Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту	27 січня	Зав.бібліотеки голова ЦК соціально-економічних дисциплін	
24	Заходи до Дня пам'яті Героїв Крут	27 січня	Зав.бібліотеки голова ЦК соціально-економічних дисциплін	

25	Заходи до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав	15 лютого	Заст. директора з навчально-виховної роботи керівники груп	
26	Заходи до Міжнародного дня рідної мови	22 лютого	Голова ЦК мови та літератури	
27	Заходи до Всесвітнього дня ЦО	1 березня	Пров.інженер з ОП керівник фізвиховання	
28	Заходи до Дня народження Т.Г.Шевченка	9 березня	Голова ЦК мови та літератури	
29	Заходи до Всесвітнього дня авіації і космонавтики	12 квітня	Голова ЦК природничо-наукових дисциплін	
30	Заходи до Дня Європи в Україні	травень	Голова Євроклубу	
31	Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій	17 травня	Голова ЦК соціально-економічних дисциплін керівники груп	
32	Заходи до Дня слов'янської писемності й культури	24 травня	Голова ЦК мови та літератури	
33	Заходи до Дня вишиванки	19 травня	Заст. директора з навчально-виховної роботи керівники груп	
34	Заходи Дня України в коледжі	2 червня	Заступник директора з навчально-виховної роботи керівники груп	
35	Організація та проведення лекцій спеціалістами національного архітектурно-історичного заповідника «стежками рідного краю» (згідно з планом, погодженим з національним архітектурно-історичним заповідником)	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи практичний психолог керівники груп	
36	Організація заходів щодо волонтерського руху (за окремим планом)	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи студрада	

37	Організація та проведення лекцій спеціалістами Управління культури Чернігівської облдержадміністрації (згідно з планом, погодженим з Чернігівським обласним художнім музеєм)	протягом року	керівники груп	
----	---	---------------	----------------	--

38	<p>Орієнтовна тематика годин спілкування:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Від громадянина України – до громадянина Землі» (до Дня Конституції України) - «Жити за основним законом» (до Дня Конституції України) - «Державний прапор України – святиня народу» - «Конституція – головний закон країни» - «Я – громадянин України» - «Національні символи України» - «Символи нашої державності» - «Конституція України – логічне продовження розвитку українського демократичного державотворення» - «Великдень, або Поділися з ближнім» - «Чорнобиль не має минулого часу» - «Пам’ятаймо чорнобильський квітень» - «Ми славимо мужність і подвиг Ваш !» - «Як Великдень на дворі, то й писанки на столі» - «Вклонися, мій травню, високим могилам» - «Пам’ятаймо минуле заради майбутнього» - «Гімн Матері» - «Цілую матері натруджені руки» - «Майбутнє наше – то лиш наша справа, лиш наших рук і совісті, й ума» - «О слово рідне!» (до Дня української писемності) - «26 вересня – День Європейських мов» - «Я, родина, Батьківщина» - «Тут все священне, все твоє, бо зветься просто краєм рідним» - «Наша Вітчизна – Україна» - «Моя Україна – вільна країна» 	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи, практичний психолог, керівники груп	
----	--	---------------	--	--

2.3 Громадянсько-правове виховання

Розвиток правової орієнтації, дотримання правових розпоряджень і норм, обов'язків громадянина України незалежно від національності, політичних поглядів і релігійних переконань; розвиток моральних почуттів, потреба поводити себе згідно з моральними нормами, що діють в суспільстві; опанування духовною культурою нації, загальнолюдськими моральними цінностями; залучення студентської молоді до участі в добровільних акціях і розвитку волонтерського руху; “Від знань та правової свідомості – до громадської зрілості”

№ п/п	Назва заходу	Дата виконання	Відповідальні	Відм. про вик.
1	Анкетування студентів та психолого-профілактична робота зі студентами	протягом року	Практичний психолог	
2	Ведення індивідуальних психолого-педагогічних карток студентів-правопорушників та порушників навчально-виховного процесу	протягом року	Практичний психолог	
3	Робота комісії правового виховання: – складання плану роботи комісії на 2016-2017 н.р. – проведення засідань комісії не менше 1-го разу на місяць – складання плану заходів із профілактики правопорушень – вивчення стану відвідування занять студентами, які перебувають на внутрішньому обліку – індивідуальна робота з правопорушниками та їх батьками – участь в організації та проведенні тематичних виховних годин тощо	за окремим планом	Голова комісії правового виховання	
4	Розгляд правопорушень студентів коледжу на нарадах педагогічного колективу, студрадах та на виховних годинах у групах	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи керівники груп студрада	

5	Консультації спеціалістів центру медико-психологічної допомоги молоді	протягом року	Практичний психолог	
6	Профілактична робота серед студентів щодо попередження правопорушень. Проведення виховних годин спеціалістами ЧОЦСССДМ та відділу боротьби з незаконним обігом наркотиків	за окремим графіком	Заст. директора з навчально-виховної роботи практичний психолог	
7	Консультації юристів, лікарів, психолога для батьків (на загальних батьківських зборах, зборах у групах)	протягом року	Практичний психолог керівники груп	
8	Політінформаційні бесіди, аналіз політичних ситуацій у державі на виховних годинах	протягом року	Керівники груп	
9	Робота щодо поповнення кіно-, відеотеки з профілактики правопорушень, наркоманії та СНІДу	протягом року	Керівник фізвиховання практичний психолог	
10	Оформлення виставки літератури з питань профілактики правопорушень, правового виховання у бібліотеці	жовтень	Зав.бібліотеки	
11	Організація книжкової виставки «Твої права і обов'язки»	грудень	Зав.бібліотеки	
12	Заходи до Дня боротьби зі СНІДом: - випуск тематичних стінгазет - проведення тематичних виховних годин - конкурс плакатів «СНІД – рана людства» - книжкова виставка «Люди не вмирають, вони убивають себе самі»	1 грудня	Зав.бібліотеки практичний психолог	
13	Заходи до Міжнародного дня інвалідів	2 грудня	Практичний психолог	
14	Заходи до Міжнародного дня боротьби з корупцією	9 грудня	Заст. директора з навчально-виховної роботи	
15	Заходи до Дня благодійництва	12 грудня	Студрада	
16	Організація діяльності волонтерських груп коледжу: - щодо соціального захисту людей похилого віку, зокрема	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи	

	<p>колишніх викладачів та співробітників</p> <ul style="list-style-type: none"> - організації дозвілля дітей – вихованців Березнянської школи-інтернату: - проведення свята «Святий Миколай, у гості завітай!» - проведення ігор та спортивних змагань на Співочому полі м. Березна - проведення акції милосердя «Одяг та іграшки для тих, кому це потрібно» - вшанування ветеранів та дітей війни у Чернігівському геріатричному пансіонаті: - проведення літературно-музичної композиції до Дня визволення м. Чернігова від німецько-фашистських загарбників - проведення акції «Подаруй квіти ветерану» - збір благодійних коштів для допомоги учасникам АТО 		студрада	
17	<p>Орієнтовна тематика годин спілкування:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Твої права і обов'язки» - «Торгівля людьми в Україні: як не стати об'єктом експлуатації» - «Згвалтування та інші статеві злочини» - «Наркоманія, токсикоманія, алкоголь і їх вплив на злочинність» - «Цивільно-правова відповідальність» - «Кримінальний кодекс України» - «Національна символіка України» <p>Диспути: - «Без прав немає обов'язків»</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Релігія й право в Україні: співпраця чи ворожнеча?» - «Підліткова злочинність: хто винен?» - «Як не стати об'єктом злочинних зазіхань?» - «Там де права, там і відповідальність» - «Права людини – найвища цінність!» 	згідно з графіком проведення виховних годин	Заст. директора з навчально-виховної роботи практичний психолог керівники груп	

2.4 Моральне виховання

Формування моральної культури особистості, ідеалів суспільства на рівні власних переконань, почуття власної гідності, честі, свободи, рівності, працелюбності, самодисципліни; становлення етики міжетнічних відносин та культури міжнаціональних стосунків.

№ п/п	Назва заходу	Дата виконання	Відповідальні	Відм. про вик.
1	Заходи до Міжнародного дня толерантності	16 листопада	Заст. директора з навчально-виховної роботи практичний психолог студрада	
2	Заходи до Міжнародного дня боротьби проти насилля	3 жовтня	Заст. директора з навчально-виховної роботи практичний психолог	
3	Заходи до Міжнародного дня ліквідації расової дискримінації	21 березня	Голова комісії правового виховання	
4	Орієнтовна тематика годин спілкування: <ul style="list-style-type: none">- «Моральність вчинків: як ми поважаємо один одного»- «Доброта – одна з найкращих якостей людини»- «Еволюція сімейних відносин»- «Усе починається у житті з любові»- «Сім'я як носій духовних цінностей»- «Егоїзм і душевна щедрість»- «Інтелігентна людина. Яка вона?»- «Ранні статеві стосунки та їх наслідки»- «Образам – ні, прощенню – так!»- «Де ховається щастя?»- «Хто в будинку господар?»	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи практичний психолог керівники груп	

	Диспути: - «Коли віра перетворюється у фанатизм» - «Моральний ідеал і його місце в житті людини»			
--	--	--	--	--

2.6 Екологічне виховання

Формування екологічної культури особистості, усвідомлення себе частинкою природи, почуття відповідальності за неї як за національне багатство, залучення до активної екологічної діяльності, нетерпиме ставлення до тих, хто завдає шкоди природі. Через любов до природи виховувати любов до рідного краю

№ з/п	Назва заходу	Дата виконання	Відповідальні	Відм. про вик.
1	Проведення інформаційно-освітньої роботи серед студентів та викладачів з питань екологічного стану навколишнього середовища	протягом року	Зав.бібліотеки голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін керівники груп	
2	З метою виховання відповідального ставлення до навколишнього середовища організація заходів: - створення тематичної кіно – відеотеки - оформлення літературних виставок - проведення семінарів на екологічні теми для студентів та викладачів за участю спеціалістів Управління екології - проведення екологічних акцій: «Здай макулатуру – врятуй дерево!» «Дерево миру» «Збери пластикові кришки – допоможи воїнам АТО!» «Збір відпрацьованих батарейок і акумуляторів» «Година Землі» (19 березня)	протягом навчального року 20 березня	Зав.бібліотеки голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін	

3	Заходи, направлені на ознайомлення працівників коледжу, студентів з основними положеннями Концепції екологічної освіти в Україні	I семестр	Зав.бібліотеки голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін	
4	Заходи до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	14 грудня	Зав.бібліотеки голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін	
5	Проведення екологічної інтелектуально - розважальної гри до Всесвітнього дня води (Всесвітній день охорони водних ресурсів)	22 березня	Зав.бібліотеки голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін	
6	Заходи до Всесвітнього дня здоров'я	7 квітня	Голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін	
7	Заходи до Дня екологічних знань	15 квітня	Зав.бібліотеки голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін	
8	Проведення заходів до Всесвітнього Дня Землі (22 квітня)	21 квітня	Голова ЦК загальноосвітніх і фізичних	
9	Заходи до Дня довкілля	18 квітня	Голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін	
10	Заходи, присвячені річниці трагедії Чорнобиля: - літературна виставка «Дзвони Чорнобиля» - випуск тематичних стінгазет - проведення виховної години «Чорнобиль – чорний біль України»	26 квітня	Зав.бібліотеки голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін	
11	Заходи до Всесвітнього дня охорони праці	28 квітня	Провідний інженер з ОП	
12	Заходи до Всесвітнього дня без тютюну	31 травня	Практичний психолог медсестра	

13	Заходи до Всесвітнього дня охорони навколишнього середовища	5 червня	Голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін	
14	Орієнтовна тематика годин спілкування: - «Екологічні пріоритети держави» - «Енергозбереження – наші енергоефективні дії» - «Екологія тіла і одягу. Мода і здоров'я» - «Рослини – символи України» - «Менше сміття - краще життя» - «До рідної природи з розумом і серцем» - «Екологічні проблеми нашого міста» - «Прості екологічні рішення проти глобальних змін клімату» - «Екологічні проблеми, пов'язані з розвитком енергетики»	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін керівники груп	

2.6 Естетичне виховання

Формування високої художньо-естетичної освіченості і вихованості особистості, її духовної культури, формування естетичних поглядів, смаків, які ґрунтуються на народній естетиці та кращих надбаннях цивілізації

№ з/п	Назва заходу	Дата виконання	Відповідальні	Відм. про вик.
1	Організація та проведення екскурсій культурно-історичними місцями Чернігівщини та України	за окремим планом	Заст. директора з навчально-виховної роботи керівники груп	
2	Відвідування театрів міста	згідно з планом	Заст. директора з навчально-виховної роботи керівники груп	
3	Конкурс «КТКТ має таланти»	жовтень	Студрада профспілка студентів	

4	Конкурс на краще естетичне оформлення аудиторії до Нового року	грудень	Студрада	
5	Проведення майстер-класу «Новорічна іграшка власноруч» (Медвідь)	грудень	Голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін	
6	Проведення фотоконкурсу «Чернігів очима студентів»	21 вересня	Заст. директора з навчально-виховної роботи керівники груп	
7	Заходи до Всеукраїнського Дня бібліотек: – випуск стіннівки, радіогазети – привітання працівників бібліотеки	30 вересня	Зав.бібліотеки студрада	
8	Заходи до Дня працівників освіти (2 жовтня)	3 жовтня	Заст. директора з навчально-виховної роботи голова профспілки худ. рада студрада	
9	Заходи до Міжнародного дня музики (1 жовтня)	30 вересня	Художня рада	
10	Заходи до Дня автомобіліста і дорожника (23 жовтня)	24 жовтня	Голова ЦК проф.підготовки спец. 5.07010602, 5.07010102	
11	Заходи до Міжнародного Дня студентів (за окремим планом)	17 листопада	Заст. директора з навчально-виховної роботи студрада керівники груп	
12	Заходи щодо підготовки та проведення Новорічних свят (за окремим планом)	27 грудня	Заст. директора з навчально-виховної роботи керівники груп	
13	Вечір зустрічі випускників (20 років після закінчення технікуму), присвячений Тетяниному дню	січень	Заст. директора з навчально-виховної роботи оргкомітет	
14	Заходи, присвячені Дню Святого Валентина:	лютий	Голова ЦК іноземної мови	

	<ul style="list-style-type: none"> – тематична виховна година – випуск тематичних стіннівок – конкурс на кращу «Валентинку» – вітання через радіогазету – вечір відпочинку для студентів 		керівники груп студрада	
15	<p>Заходи до Міжнародного дня прав жінок і миру:</p> <ul style="list-style-type: none"> - випуск вітальних стінгазет, радіогазет - тематична виховна година - літературно-музична композиція «Шерше ля фам!» (до 8 Березня) - вечір відпочинку студентів 	7 березня	Голова профспілки студрада	
16	Заходи до Міжнародного дня театру	27 березня	Керівники груп	
17	Заходи до Дня гумору (за окремим планом) 1 квітня	31 березня	Студрада	
18	Заходи до Дня матері	10 травня	Практичний психолог керівники груп студрада	
19	Заходи до Міжнародного дня родини (сім'ї)	16 травня	Практичний психолог керівники груп студрада	
20	Заходи до Дня науки	23 травня	Голова ЦК природничо-наукових дисциплін	
21	Заходи з підготовки та проведення урочистих зборів, присвячених випуску 2017 року (за окремим планом)	червень	Заст. директора з навчально-виховної роботи зав. Відділення керівники випускних груп студрада	
22	Заходи до Всесвітнього дня поезії	21 березня	Голова ЦК мови та літератури	
23	Заходи до Міжнародного дня пам'ятників та історичних місць	18 квітня	Зав.бібліотеки голова ЦК соціально-економічних дисциплін	

24	Заходи до 120-ї річниці від дня утворення Чернігівського обласного історичного музею ім.В.В.Тарновського	26 листопада	Зав.бібліотеки голова ЦК соціально- економічних дисциплін	
25	Орієнтовна тематика годин спілкування: - «Світло добра у моїй душі» - «Про етикет – всерйоз і з усмішкою» - «Материнські обереги» - «Театр – життя, актори в ньому - люди...» - «Наш край у творах мистецтва» - «Музика торкається душі...»	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи практичний психолог керівники груп	

2.7 Трудове виховання

Виховання поваги і любові до праці, готовності і здатності працювати як за власними, так і суспільними національними інтересами, сумлінно і відповідально виконувати ту чи іншу суспільно-корисну роботу. Формування творчої працелюбної особистості, уміючого господаря, що володіє відповідними навичками та вміннями, професійною майстерністю

№ з/п	Назва заходу	Дата виконання	Відповідальні	Відм. про вик.
1	Робота комісії з розвитку науково-технічної творчості молоді: – складання плану роботи комісії на 2016-2017н.р. – засідання комісії не менше 1-го разу на місяць – організація роботи та контроль за функціонуванням гуртків для студентів за інтересами – організація і проведення разом з цикловими комісіями Декад, тижнів ЦК, Днів відділень – участь у заходах, присвячених Дню відкритих дверей у коледжі	протягом року	Голова громадської комісії з розвитку науково-технічної творчості молоді	
2	Робота комісії трудового виховання:	протягом року	Голова комісії трудового	

	<ul style="list-style-type: none"> - планування роботикомісії на 2016-2017 н.р. - засідання комісії не менше 1-го разу в місяць - участь у створенні комісії для перевірки санітарного стану приміщень території коледжу - аналіз журналу чергового викладача, чергового студента - контроль за чергуванням груп та викладачів у коледжі - перевірка щоп'ятниці санітарного стану приміщень та території коледжу - організація генерального прибирання приміщень та території коледжу - участь у міському суботнику під гаслом «Зробимо наше місто чистим» 		виховання	
3	<p>Заходи до проведення декад, тижнів ЦК, Днів відділень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - інформаційний блок, випуск тематичної газети, радіогазети - конкурс реклами спеціальності - проведення олімпіад, конкурсів - спортивні змагання між групами різних спеціальностей - конкурси професійної майстерності - конференції «Введення в спеціальність» - фотовиставки «Все про професію» 	Згідно з планами декад тижнів ЦК, Днів відділень	Зав. Відділення голови ЦК голови громадських комісій	
4	Озеленення прилеглої території коледжу та закріплених ділянок за групами	квітень, травень	Голова комісії трудового виховання голова комісії загальноосвітніх і фізичних дисциплін керівники груп	
5	Проведення Дня відкритих дверей у коледжі	квітень, травень	Заст. директора з навчально-виховної роботи	
6	Проведення Дня відкритих дверей відділення	Згідно з	Зав. відділення	

		планами тижнів відділень		
7	<p>Орієнтовна тематика годин спілкування:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Вибір на все життя» - «Як досягти успіху у кар'єрі» - «Професія, яку я обрав» - «Які якості необхідні сучасному спеціалісту» - «Етика ділових відносин» - «Ціннісне ставлення до праці» - «Праця і всебічний розвиток особистості» - «Важко тому жити, хто не хоче робити» - «Молодому спеціалісту про трудове законодавство» - «Праця – це здоров'я» - «На дерево дивися, як родить, а на людину — як робить» - «Економічна могутність України і ти» - «Історія нашого коледжу» <p>Акції:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Чисті аудиторії» - «Ваші руки потрібні коледжу» - «Зелена толока» 	протягом року	Заст. директора з навчально-виховної роботи практичний психолог керівники груп	
8	Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності, дотримання правил поведінки та санітарно-гігієнічних норм на робочому місці.	протягом року	Провідний інженер з ОП керівники груп	

XVIII ФІЗИЧНЕ ВИХОВАННЯ ТА УТВЕРДЖЕННЯ ЗДОРОВОГО СПОСОБУ ЖИТТЯ

Виховання відповідального ставлення до власного здоров'я, здорового способу життя, формування знань і навичок фізичної культури в житті людини, забезпечення повноцінного фізичного розвитку студентів, створення умов для активного відпочинку студентів

№ з/п	Назва заходу	Дата виконання	Відповідальні	Відм. про вик.
ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА				
1	Укладання договору з Чернігівським обласним центром соціальних служб для сім'ї дітей та молоді щодо проведення тематичних лекцій для студентів та викладачів	до 07.09.16	Практичний психолог	
2	Погодження графіка профілактичного медичного огляду студентів наркологом центру медико-психологічної допомоги молоді	до 09.09.16	Заст. директора з навчально-виховної роботи, практичний психолог	
3	Складання календарного плану спортивно-масових заходів на 2016-2017 н. р.	вересень	Керівник фізвиховання	
4	Складання плану роботи комісії фізкультури та спорту	вересень	Керівник фізвиховання	
5	Проведення засідань комісій не менше 1-го разу на місяць	протягом року	Керівник фізвиховання	
6	Складання графіка проведення спортивних змагань серед навчальних груп на 2016-2017 н.р.	вересень	Керівник фізвиховання	
7	Організація роботи та контроль за функціонуванням спортивних секцій	протягом року	Керівник фізвиховання	
8	Контроль за відвідуванням занять фізкультури студентами в спортивній формі	протягом року	Керівник фізвиховання	
9	Забезпечення участі команди коледжу в міських та обласних змаганнях	протягом року	викладачі фізвиховання	
10	Підтримання спортивного майданчика в робочому стані	постійно	Керівник фізвиховання	

11	Організація та проведення заходів, присвячених Дню фізкультури та спорту, до Всесвітнього дня здоров'я, до дня ЦО, Дня України в коледжі	згідно з календарним планом	Керівник фізвиховання	
12	Оновлення наочно-ілюстративної документації із фізичного виховання	до 23.09.16	Керівник фізвиховання	
13	Вибори фізоргів груп нового набору	до 09.09.16	Керівники груп	
14	Організація занять спеціальних медичних груп	до 28.09.16	Керівник фізвиховання	
МЕТОДИЧНА РОБОТА				
1	Складання навчальних і робочих програм із фізичного виховання на 2016-2017 н.р.	до 01.09.16	Голова ЦК загальноосвітніх і фізичних дисциплін	
2	Затвердження плану роботи: - календарного плану спортивно-масової роботи - положення щорічної спартакіади коледжу	до 09.09.16	Керівник фізвиховання	
3	Обладнання методичного куточку з фізичного виховання	до 09.09.16	Керівник фізвиховання	
4	Оформлення екрану проходження спартакіади студентів	протягом року	Керівник фізвиховання	
5	Проведення циклу тематичних лекцій «Фізичне виховання – здоров'я нації»	вересень, лютий	викладачі фізвиховання	
ОЗДОРОВЧА І ФІЗКУЛЬТУРНО-МАСОВА РОБОТА				
1	Масові змагання в навчальних групах по видах спорту	протягом року	Керівник фізвиховання	
2	Туристичні одноденні походи по місцях бойової і трудової слави	протягом року	Керівники груп	
3	Підготовка збірних команд коледжу з різних видів спорту до спартакіади міста	згідно з календарним планом	Викладачі фізвиховання	

4	Відкрита першість коледжу з міні-футболу	лютий	Керівник секції з футболу	
5	Підготовка збірних команд коледжу до участі в обласній спартакіаді вищих навчальних закладів I – II рівнів акредитації	протягом року	викладачі фізвиховання	
6	Проведення Дня здоров'я, заходів тижня фізичної культури і спорту	вересень	Керівник фізвиховання	
7	Організація зустрічей за участю видатних вітчизняних спортсменів	Протягом року	Керівник фізвиховання	
8	Тиждень допризовної і призовної молоді коледжу: підтягування, стройова підготовка, метання гранати	квітень	Викладач дисципліни «Захист Вітчизни»	
9	Легкоатлетичний крос, присвячений Дню працівників освіти	жовтень	Керівник фізвиховання	
10	Змагання на першість коледжу з шахів та шашок	лютий	Керівник фізвиховання	
11	Товариська зустріч з волейболу команд студентів та викладачів до Дня збройних сил України	грудень	Керівник фізвиховання	
12	Першість із настільного тенісу	березень	Керівник фізвиховання	
АГІТАЦІЙНО-ПРОПАГАНДИСТСЬКА РОБОТА				
1	Бесіди в групах «Місце фізкультури і спорту в житті студента»	протягом року	Керівник фізвиховання	
2	Інформування студентів про спортивні досягнення команд і окремих учасників	протягом року	Керівник фізвиховання	
3	Випуск фотогазети, розміщення інформації про спортивні досягнення на сайті коледжу	протягом року	Керівник фізвиховання, студрада	
МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ І ПОЗААУДИТОРНОЇ РОБОТИ				
1	Поповнення кабінету фізичного виховання необхідним спортивним інвентарем і формою	постійно	Керівник фізвиховання	

2	Підготовка до зими спортивної бази	до 04.11.16	Керівник фізвиховання	
3	Своєчасна підготовка спортивного інвентарю	протягом року	викладачі фізвиховання	
МЕДИКО-САНІТАРНА РОБОТА				
1	Проведення занять у спеціальних медичних групах	протягом року	Керівник фізвиховання	
2	Проведення бесіди «Здоров'я і фізична культура»	протягом року	Керівник фізвиховання, керівники груп	
3	Санітарно-гігієнічний огляд студентів з метою підтримання спортивної форми	протягом року	Керівник фізвиховання, медсестра	
	Орієнтовна тематика годин спілкування: <ul style="list-style-type: none"> - «Фізична зарядка та здоров'я» - «Правильна постава – ваше здоров'я» - «Що потрібно робити, щоб бути здоровим?» - «Скажи наркотикам – Ні!» - «Чому шкідливе паління» - «Грип та його профілактика» - «Здорове харчування» - «Правда та брехня про паління та пияцтво» - «Я – учасник дорожнього руху» - «Народні традиції здорового способу життя» 	протягом року	Керівник фізвиховання, практичний психолог, керівники груп	

Комплексний план розроблено за участю:

Заступник директора з навчально-виробничої роботи

Заступник директора з навчально-виховної роботи

Завідувач навчально-методичного кабінету

Завідувачі відділення

Л.М.Ревко

С.А.Харченко

З.М.Кузьомка

Т.М.Подгорнова

Ю.В.Сухицький

Ю.Ю.Моришев

О.М.Подтергер

Завідувач практики

Завідувач бібліотеки

Головний бухгалтер

Провідний інженер з ОП

С.Ю.Капля

Л.М.Костенко

Ю.В.Шиганова

В.О.Новик

